

# LUSD-Checkliste: Abmeldung in der Oberstufe bearbeiten



- Aktuelles GER-Niveau für moderne Fremdsprachen eintragen  
*Schüler > Schülerbasisdaten > Qualifikationen* → Reiter „Fremdsprachen“
- Im Falle von Wiederholungen Bemerkungen eintragen:  
*Unterricht > Leistungserfassung > Schüler, Register Versetzung/Prognose*  
→ Feld *Bemerkung zu Prüfungsversuchen (für Abgangszeugnis!)*
- Abgangszeugnis zuweisen, generieren und drucken  
*Unterricht > Zeugnisse > Zeugnis erstellen*  
→ 2. Abschluss- und Abgangszeugnis → Z303 - Abgang Q-Phase
- Bisherige Semesterleistungen auf schulischen Teil der Fachhochschulreife (FHSR) prüfen:
  - *Unterricht > Abiturprüfung*
  - Jahrgang/Stufe wählen
  - auf Namen des Schülers klicken
  - rundes Icon „FH“ unten rechts anklicken und dem Antwortdialog entnehmen, ob die FHSR zuerkannt werden kann. **Wichtiger Hinweis:** Wiederholte, für die Abiturwertung nicht nutzbare Halbjahre, müssen für die Berechnung des schulischen Teils der FHSR herangezogen werden, bei mehreren möglichen Kombinationen von aufeinanderfolgenden Halbjahren ist die für den Absolventen günstigste Kombination für die Berechnung heranzuziehen. Die LUSD ignoriert Stand heute wiederholte Halbjahre, **daher sind wiederholte Halbjahre durch die Oberstufenkoordination per Hand gemäß Vo-Go §46 zu prüfen.** Im Falle eines günstigeren Ergebnisses ist die Vorlage der Bescheinigung aus dem Berliner Schulportal herunterzuladen und per Hand auszufüllen.
  - falls die FHSR erreicht wurde, die Bescheinigung als weiteres Zeugnis zuweisen, generieren und drucken: *Unterricht > Zeugnisse > Zeugnis erstellen*  
→ 1. Halbjahres- und Jahreszeugnis → Z 351 - Schulischer Teil der FHR

<b>Abmeldung mit sofortiger Wirkung</b>	<b>Abmeldung zum nächsten Halbjahr</b>
<input type="checkbox"/> Schüler <b>zum heutigen Tag</b> freigeben: <i>Schüler &gt; Kandidatenverfahren &gt; Statusverwaltung</i> -> Reiter Schüler	<i>Schule &gt; Assistenten &gt; UV-Planung</i> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> aus Kursen in der <b>UV-Planung</b> löschen</li> <li><input type="checkbox"/> aus Klasse in der <b>UV-Planung</b> löschen</li> <li><input type="checkbox"/> Schüler <b>zum letzten Schultag des aktuellen Halbjahres</b> freigeben: <i>Schüler &gt; Kandidatenverfahren &gt; Statusverwaltung</i> -&gt; Reiter Schüler</li> </ul>

