

ZSVU-Useranleitung

Einrichtung und Nutzung von DSB-Sync.

Einrichtung und Nutzung von DSB-Sync.

Zusammenfassung	
Kategorie	Anleitung
Diese Anleitung erläutert den Umgang mit DSB-Ordern in der ZSVU.	

Inhalt

1. **Einrichtung von DSB-Sync..... 3**
2. **Nutzung von DSB-Sync. 3**

1. Einrichtung von DSB-Sync.

Wenn Sie über ein Digitales Schwarzes Brett (DSB2) von Heineking Media verfügen, so können Sie die Spots des DSB über den zentralen Desktop bestücken. Die Konfiguration der Spots erfolgt über die Weboberfläche von DSB-Sync. Dort können Sie sich mit Ihrem Administrator-Benutzernamen und Kennwort anmelden. Nähere Informationen zur Spoterstellung finden Sie auf der Heineking Media Seite <https://login.dsbcontrol.de>.

Wenn Sie bereits in der ZSVU sind und erst dann ein DSB bekommen, muss das ITDZ erst DSB-Sync. für Sie freischalten. Hierfür wird vom ITDZ Ihr Hauptbenutzernamen benötigt. Melden Sie sich beim SSZB zur Anmeldung von DSB-Sync.

2. Nutzung von DSB-Sync.

Den DSB-Sync-Ordner finden Sie in Ihrem Schullaufwerk (Abb. 1) unter dem Namen „APP_DSBsync“ (Abb. 2).



Abb.1: Datenverzeichnis der Schule (Schullaufwerk)


















ser PC ▸ 42K15 demo (M:) ▸				"42K15 demo (M:)"
<input type="checkbox"/> Name	Änderungsdatum	Typ	Größe	
 Abteilungsleitung1	01.12.2016 16:36	Dateiordner		
 Abteilungsleitung2	30.06.2016 15:41	Dateiordner		
 Abteilungsleitung3	30.06.2016 15:41	Dateiordner		
 Abteilungsleitung4	30.06.2016 15:41	Dateiordner		
 Abteilungsleitung5	30.06.2016 15:41	Dateiordner		
 Abteilungsleitung6	30.06.2016 15:20	Dateiordner		
 APP_ADPSW	30.06.2016 15:42	Dateiordner		
<input checked="" type="checkbox"/>  APP_DSBsync	18.01.2017 17:09	Dateiordner		
 APP_PROGO	04.07.2016 15:30	Dateiordner		
 APP_Untis	07.11.2016 14:57	Dateiordner		
 Fachbereichsleitung	24.11.2016 17:42	Dateiordner		
 Koordination	14.12.2016 11:12	Dateiordner		
 Marktplatz	31.01.2017 10:10	Dateiordner		
 Schaukasten	30.06.2016 15:47	Dateiordner		
 Sekretariat	24.11.2016 10:32	Dateiordner		
 Verwaltungsleitung	30.06.2016 15:48	Dateiordner		
 Vorlagen	30.01.2017 11:34	Dateiordner		

Abb. 2: Ordner APP_DSBsync im Datenverzeichnis der Schule (hellblau hinterlegt mit Häkchen)

Wenn Sie den Ordner mit einem Doppelklick öffnen, erscheinen die Spots Ihrer zugeordneten Austauschordner in DSB (Abb. 3).

eser PC ▶ 42K15 demo (M:) ▶ APP_DSBsync ▶

"APP_DSB:"





















<input type="checkbox"/> Name	Änderungsdatum	Typ	Gi
 01-SO-Plan1-XXXX11	26.10.2016 22:45	Dateiordner	
 02-SO-Plan2-Word33	26.10.2016 22:45	Dateiordner	
 03-SO-Plan1-PPT21	26.10.2016 22:50	Dateiordner	
 04-SO-Info1-XXXX06	26.10.2016 22:48	Dateiordner	
 05_SO_Plan2_XXXX24	18.01.2017 17:01	Dateiordner	
 06_SO_Info2_Word15	26.10.2016 23:11	Dateiordner	
 07-SO-Plan2-Word13	27.10.2016 00:49	Dateiordner	
 08-SO-Plan1-PPTX15	27.10.2016 00:09	Dateiordner	
 09-SO-Info1-Word17	27.10.2016 00:19	Dateiordner	
 10-SO-Plan1-Extern	31.01.2017 12:19	Dateiordner	
 11-SO-Plan2-Word50	04.11.2016 12:55	Dateiordner	
 12-SO-Plan2-XXXX09	28.10.2016 16:32	Dateiordner	
 20-MGT	31.01.2017 12:10	Dateiordner	
 30-MIG	04.11.2016 13:23	Dateiordner	
 60-ZSVU	31.01.2017 12:16	Dateiordner	
 99-SO-Info2-Video	26.10.2016 23:20	Dateiordner	
 20161021_Archiv_Test_SyncOrdner	26.10.2016 22:25	Dateiordner	
 20161026_Testdateien	28.10.2016 16:13	Dateiordner	
 TTTTEST	18.01.2017 17:11	Dateiordner	
 Einteilung_Paushallendisplay_EA18	26.10.2016 22:47	Microsoft PowerP...	

Abb. 3: Unterordner APP_DSB Sync.

Sie können die Dateien, die auf dem DSB angezeigt werden sollen, direkt in den jeweiligen Austauschordner verschieben und ältere Dokumente löschen. Es können Html-, Word-, Excel-, PowerPoint-, Untis-Stundenplan-, Bild- und Videodateien bis maximal 50 MB in die Ordner synchronisiert werden. In den Austauschordnern können Sie per Rechtsklick auch direkt neue Dokumente erstellen. Die Synchronisation erfolgt automatisch und dauert in der Regel 1-2 Minuten.