



Berliner LUSD			
Beschreibung	Anleitung		
Zweck	Festlegen welche Minimal- und Maximalgrößen die Klassen und Kurse an Ihrer Schule haben.		

# B17 Schulbasisdaten - Klassen-/Kursgrößen

Das vorliegende Dokument richtet sich an alle anwendende Personen der Berliner Lehrkräfte-, Unterrichts-, Schuldatenbank (Berliner LUSD), die noch keine oder nur wenig Erfahrungen in der praktischen Arbeit mit der Berliner LUSD haben.

Es ersetzt nicht die entsprechende Berliner LUSD Schulung über die VAk (Verwaltungsakademie Berlin).

# Schulungsmodule

Basis	Aufbau	
Spezial	IT-Sicherheit	

Stand: 21.09.2023 - B17 Schulbasisdaten - Klassen-/Kursgrößen

Die vollständige oder auszugsweise Weitergabe an Dritte (Unternehmen, Behörden), sowie Veränderungen am Inhalt dieses Dokuments sind ohne Einwilligung der Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie nicht gestattet.



## Inhalt

Allgemeine Hinweise	1
Abbildungen	
Grundsätzliches	
Klassen/Kursgrößen	
Klassen-/Kursgrößen ansehen	
Klassen-/Kursgrößen bearbeiten	

Stand: 21.09.2023 - B17 Schulbasisdaten - Klassen-/Kursgrößen

Die vollständige oder auszugsweise Weitergabe an Dritte (Unternehmen, Behörden), sowie Veränderungen am Inhalt dieses Dokuments sind ohne Einwilligung der Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie nicht gestattet.





## Allgemeine Hinweise

Alle verwendeten Personennamen und Leistungsdaten sind anonymisiert. Tatsächliche Übereinstimmungen sind zufällig und nicht beabsichtigt. Die Bildschirm-Ausschnitte dienen lediglich der allgemeinen Darstellung des Sachverhalts und können in Inhalt und Schulform von den Benutzenden der Berliner LUSD verwendeten Daten abweichen.

## Abbildungen

Die in dieser Anleitung abgebildeten Symbole und Schaltflächen sind in der Berliner LUSD mit unterschiedlichen Farben unterlegt. Die Funktion der Symbole und Schaltflächen ist jedoch immer gleich. Die Farbe orientiert sich an dem Bereich in dem man sich befindet.

Symbole		Typografische Konventionen	
	Besondere Information zur Programmbedienung	Fettschrift	Vom Programm vorgegebene Bezeichnungen für Schaltflächen, Dialogfenster etc.
Ausdrücklicher Hinweis bei Aktionen, die u Wirkungen haben können.	Ausdrücklicher Hinweis bei Aktionen, die unerwünschte	Kursivschrift	Vom Anwender eingegebene/gewählte Werte
	Wirkungen haben können.	KAPITÄLCHEN	Menüs bzw. Menüpunkte und Pfadangaben
	Hinweis auf Einträge in der Aufgabenliste	Blau unterstrichen	Verweis (Link)
		Blau hervorgehoben	Bezeichnung von Bereichen in Tabellen
TIPP	Tipp, wie Ihre Arbeit erleichtert werden kann	Rot hervorgehoben	Bezeichnung von Registern
?	Hinweis auf die Online-Hilfe	Grün hervorgehoben	Kennzeichnung von Informationen

Stand: 21.09.2023 - B17 Schulbasisdaten - Klassen-/Kursgrößen

1





#### Grundsätzliches

Die Ebene **Schule** enthält grundlegende Daten zur Schule selbst als auch Informationen zum Personal der Schule, dem Schulumfeld und der Benutzerverwaltung für die Berliner LUSD-Module. Auf diese Daten wird in den anderen Arbeitsbereichen zum Teil zurückgegriffen. **Schule** stellt die Basis des Arbeitens mit der Datenbank dar.

### Klassen/Kursgrößen

Auf der Webseite Schule>Schuleasisdaten>Klassen-/Kursgrößen können Sie festlegen, welche Minimal- und Maximalgrößen die Klassen und Kurse Ihrer Schule haben.

- Die Klassen-/Kursgrößen pflegen Sie in der Tabelle Schulbezogene Klassengrößen.
- Die Bearbeitung der Kursgrößen erfolgt in der Tabelle Schulbezogene Kursgrößen.

Sie können die Tabellen anpassen und in den Tabellen blättern.

- Die Anzahl der Datensätze erscheint rechts unterhalb der Tabelle.
- Enthält die Tabelle mehr als 20 Datensätze, erscheint links unter der Tabelle eine Bedienfläche. Klicken Sie auf eine Seitenzahl, um gezielt zu einer Seite zu kommen.

  Klicken Sie auf die Symbole oder , um seitenweise vor oder zurück zu blättern.



#### Eine Spalte auf- oder absteigend sortieren

Klicken Sie auf die Spaltenüberschrift.

Beim ersten Klick wird die Tabelle nach dieser Spalte aufsteigend sortiert und angezeigt.

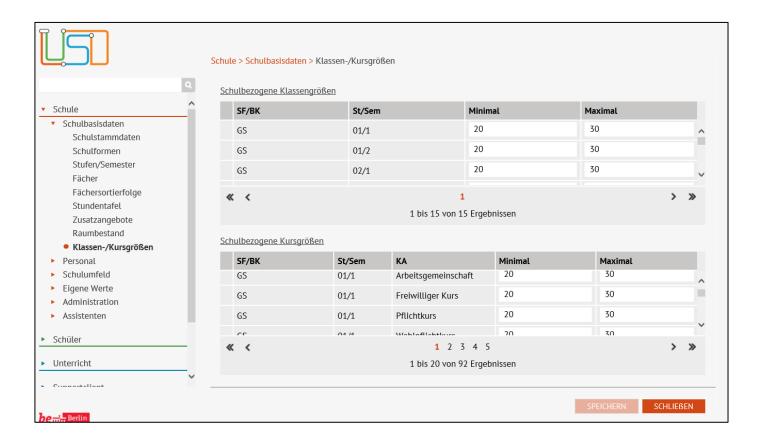
Beim zweiten Klick wird die Tabelle nach der Spalte absteigend sortiert und angezeigt.





#### Spaltenbreiten anpassen

Fassen Sie die Spaltentrennlinie zwischen den Überschriften mit der linken Maustaste an und halten die Taste gedrückt. Ziehen Sie die Trennlinie auf die gewünschte Position. Diese Positionierung wird nicht dauerhaft gespeichert.







## Klassen-/Kursgrößen ansehen



- Die Klassen- und Kursgrößen werden je Schulform und Stufe mit Standardwerten vorbelegt. Diese können Sie für Ihre Schule individuell ändern.
- Auf die hier festgelegten Werte wird bei der Prüfung der Unterrichtsverteilung zurückgegriffen, um Fehlbelegungen in Klassen und Kursen aufzuzeigen.
- 1. Blättern Sie in der Tabelle Schulbezogene Klassengrößen oder Schulbezogene Kursgrößen zu der gewünschten Schulform und Stufe.
  - In den Spalten Minimal und Maximal sehen Sie die aktuellen Werte für die Klassen-/Kursgrößen an Ihrer Schule.
- 2. Klicken Sie auf

SCHLIEßEN

## Klassen-/Kursgrößen bearbeiten



- Die Klassen- und Kursgrößen werden je Schulform und Stufe mit Standardwerten vorbelegt. Diese können Sie für Ihre Schule individuell ändern.
- Auf die hier festgelegten Werte wird bei der Prüfung der Unterrichtsverteilung zurückgegriffen, um Fehlbelegungen in Klassen und Kursen aufzuzeigen.
- 1. Blättern Sie in der Tabelle **Schulbezogene Klassengrößen** oder **Schulbezogene Kursgrößen** zu der gewünschten Schulform und Stufe sowie für Kurse zur Kursart.

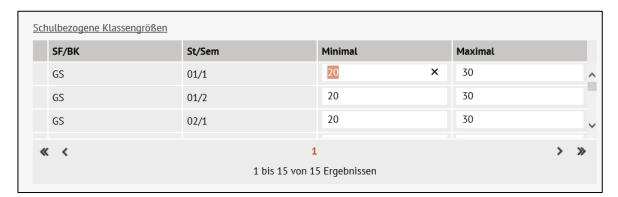
Stand: 21.09.2023 - B17 Schulbasisdaten - Klassen-/Kursgrößen



Senatsverwaltung
für Bildung, Jugend
und Familie

BERLIN

2. Ändern Sie die gewünschten Werte durch Überschreiben der vorhandenen Werte.



3. Klicken Sie nach Eingabe aller Änderungen auf

SPEICHERN

4. Klicken Sie auf

SCHLIEBEN



Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie

BERLIN

