

Klassenorganisation an den beruflichen Schulen

Einrichtung

Schülerzuordnung

Weiterführende Informationen auch im Schulportal unter:

<https://schulportal.berlin.de/fachverfahren/blusd/anleitungen>

1. Einrichten von Klassen

Rufen Sie den Pfad: **Unterricht > UV-Bearbeitung > Klassenorganisation** auf.

Unterricht > UV-Bearbeitung > Klassenorganisation

Aktive Kandidaten

Schülerauswahl

☐	Status	m/w/d/o	SI	Name ▲	Klasse	S
Keine Einträge zur Anzeige vorhanden.						

Klassenübersicht

SF/BK	St/Sem	KL	Klasse ▲	KlaLe	ges/m/w/d
Keine Einträge zur Anzeige vorhanden.					

»

SPEICHERN **SCHLIESSEN**

Mit Klick auf „+“ öffnet sich der Unterdialog zur Klassenanlage.

Geben Sie die notwendigen Parameter ein:

Klasse hinzufügen

Bezeichnung*	Test_01	SF/BK*	BFS
Klassenlehrer*	A096	St/Sem*	11/1
Vertreter		☐ übergreifend	
Pädagog. Personal		Beurteilungsart	notenbasierte Beurteilung von
Schüler(ges/m/w/d/o)		Raum	NN [0]
Klassenart	Re-Kl - Regelklasse	Bemerkung	
sopäd. Kleinklasse	Kein Eintrag		
Inklusion/Integration	ja		

ÜBERNEHMEN **ABBRECHEN**

SPEICHERN **SCHLIESSEN**

Hinweis: Die Bezeichnung Klassenlehrer ist nur ein Platzhalter. Hier kann ebenso der Name einer Tutorin oder eines Tutors stehen.

In der Auswahl der Klassenlehrkraft stehen Ihnen die eingetragenen Lehrkräfte aus der Webseite Schule > Personal > Personalübersicht zur Verfügung.

Wichtig: Achten Sie für eine reibungslose Synchronisation mit dem Schulportal darauf, dass die Lehrkräfte mit den identischen Stammdaten aus LIV versehen wurden.

2. Zuordnung von Schülerinnen und Schülern

Suchen Sie auf der linken Seite die Schülerinnen und Schüler, die der Klasse zuzuordnen sind.

Unterricht > UV-Bearbeitung > Klassenorganisation

Aktive

Kandidaten

KU

Schülerauswahl

☐	Status	m/w/d/o	SI	Name	Klasse	
☒	A	m		Abbasi, Luan	T 24.02	E
☒	A	m		Abboud, Jamil Emir	GTA24.2	E
☒	A	m		Abd Alah, Florian	JSA	E

Klassenübersicht

	SF/BK	St/Sem	KL	Klasse	KlaLe	ges/m/w/d
☒	BFS	11/1		Test_01	A096	0 / 0 / 0 / 0,







SPEICHERN

SCHLIESSEN

Über das Zuweisungssymbol in der Mitte können Sie die Schülerinnen und Schüler zuordnen.

Anschließend speichern.

Die Klasse ist fertig eingerichtet und wird nun von der eingetragenen Lehrkraft im Schulportal sichtbar.