

## Verlustmeldung - MEG

Sehr geehrte Beschäftigte, sehr geehrter Beschäftigter,

bitte füllen Sie das vorliegende Formular zur Meldung Ihres verlorenes mobilen Endgerätes (oder des dazugehörigen Zubehör) für pädagogische Beschäftigte vollständig und wahrheitsgetreu aus. Im Anschluss leiten Sie das Formular bitte an das SSZB ([sszb@schule.berlin.de](mailto:sszb@schule.berlin.de)) weiter.

**Vor- und Nachname:** \_\_\_\_\_

**L-Kennung:** L \_\_\_\_\_@edu-schule.berlin (Falls das Gerät schon in Betrieb genommen wurde.)

**Inventarnummer des Endgerätes** (falls vorhanden): SCHLD \_\_\_\_\_

(Sie finden die Inventarnummer unterhalb des Microsoft-Schriftzuges, wenn Sie den Klappfuß des Endgerätes aufklappen.)

**Seriennummer des Endgerätes (falls vorhanden):** \_\_\_\_\_

(Sie finden die Seriennummer des Gerätes auf der Originalverpackung, in der das Gerät ausgegeben wurde. Die Seriennummer kann ggf. vom SSZB ergänzt werden.)

### Verlorene Hardware / Zubehör:

mobiles Endgerät  Eingabestift  Adapter  Tastatur  Netzteil  Schutzhülle

### Wann wurde bemerkt, dass das Endgerät oder dazugehöriges Zubehör verloren wurde?

Datum: \_\_\_\_\_ ggf. Uhrzeit: \_\_\_\_\_

**Wo wurde das Endgerät oder dazugehöriges Zubehör verloren, falls bekannt** (z. B. Schule, auf dem Arbeitsweg etc.)?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Ort, Datum:** \_\_\_\_\_

**Unterschrift:** \_\_\_\_\_

(Falls das Gerät bereits ausgegeben worden ist: Unterschrift der Lehrkraft. Falls das Gerät noch nicht ausgegeben worden ist: Unterschrift der Schulleitung.)