

ZSVU-Useranleitung

Kennwort erneuern

Kennwort erneuern

Zusammenfassung	
Kategorie	Anleitung
In dieser Anleitung wird erläutert, wie die Nutzerinnen und Nutzer der ZSVU ihr Kennwort setzen und erneuern können.	

Inhalt

1.	Kennwort für den Schuldesktop erneuern	3
1.1	Änderung des Kennworts bei der Erstanmeldung oder bei abgelaufener Nutzungsdauer	3
1.2	Änderung des Kennworts.....	3
1.3	Kennwort vergessen	4
1.4	Sperrung des Benutzerkontos.....	4

1. Kennwort für den Schuldesktop erneuern

1.1 Änderung des Kennworts bei der Erstanmeldung oder bei abgelaufener Nutzungsdauer

Falls Sie sich zum ersten Mal anmelden oder das maximale Kennwortalter von 180 Tagen erreicht wurde, werden Sie aufgefordert, Ihr Kennwort zu ändern. Beachten Sie bei Ihrem neuen Kennwort die folgenden Richtlinien:

Kennwortregeln

- Bestandteile des Vor- und Nachnamens sowie der Benutzerkennung sind nicht erlaubt.
- Die Länge des Kennworts muss **mindestens 14 Zeichen** betragen.
- Das Kennwort muss drei der vier folgenden Kategorien erfüllen:
- **Großbuchstaben** (A-Z, Ä, Ö, Ü)
- **Kleinbuchstaben** (a-z, ß, ä, ö, ü)
- **Sonderzeichen** (~!@#\$%^&* _+=`|(){}[];:"'<>.,/))
- **Ziffern** (0-9)
- Das Kennwort muss spätestens nach 180 Tagen geändert und durch ein neues ersetzt werden.
- Das Kennwort darf nicht identisch sein mit den letzten fünf zuvor verwendeten Kennwörtern.

Achtung: Sollten Sie Ihr Kennwort nicht nach den o. g. Kennwortrichtlinien gebildet haben, so erscheint keine Nachricht, die Sie gesondert darauf hinweist. Ihr Kennwort wird dann nicht akzeptiert und die Anmeldung an der Zentralen Schulverwaltungsumgebung ist nicht möglich.

1.2 Änderung des Kennworts

Sie können das Kennwort auch innerhalb der 180 Tagen jederzeit ändern, wenn Sie bereits in der ZSVU angemeldet sind. Klicken Sie dazu auf den Pfeil am oberen Bildschirmrand und wählen Sie in der sich öffnenden Symbolleiste das Feld „Strg+Alt+Entf“ (Abb. 1).

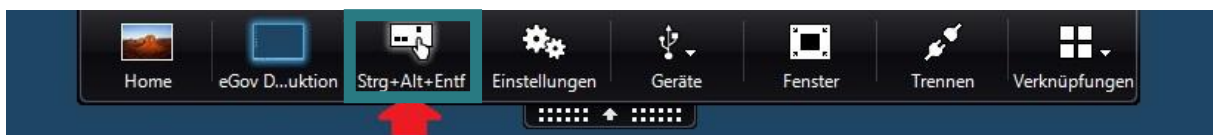


Abb. 1: Die obere schwarze Symbolleiste und Auswahl „Strg+Alt+Entf“ (roter Pfeil).

Es öffnet sich das zugehörige Fenster. Unter „Spracheinstellungen ändern“ finden Sie den Button „Sprache hinzufügen“ (Abb. 3).

Anschließend können Sie die Option „Kennwort ändern“ (Abb. 5) auswählen.



1.3 Kennwort vergessen

Sollten Sie ihr Kennwort vergessen haben oder andere Probleme auftreten, so wenden Sie sich bitte an die zentrale Hotline des Schulservicezentrums Berlin (SSZB Telefon: 90249-4666; E-Mail: sszb@schule.berlin.de).

1.4 Sperrung des Benutzerkontos

Falls Sie Ihr Kennwort dreimal innerhalb von 30 Minuten falsch eingeben, wird der Zugang für 30 Minuten gesperrt! Erst danach ist eine erneute Eingabe möglich.